



Herzlich Willkommen

in der Sparkassenakademie Rheinland-Pfalz

Sehr geehrter Gast,

wir freuen uns, Sie in der Sparkassenakademie in Mainz begrüßen zu dürfen.

Die Sparkassenakademie Rheinland-Pfalz ist die zentrale Bildungseinrichtung der Sparkassen-Finanzgruppe Rheinland-Pfalz. Träger der Akademie ist der Sparkassenverband Rheinland-Pfalz.

Damit Sie sich während Ihres Aufenthaltes wohlfühlen, bitten wir Sie, die Hinweise und Informationen auf den folgenden Seiten zu beachten.

Bei weiteren Fragen und Anliegen wenden Sie sich bitte an den Empfang.

Dieser steht Ihnen

Montag bis Freitag von 08:00 – 16:30 Uhr

unter der **Tel.-Nr. 06131 145-0** gerne zur Verfügung.

In dieser Zeit ist der Eingangsbereich geöffnet.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt.

Informationen für Veranstaltungsteilnehmende und Gäste

Inhaltsverzeichnis

1.	Anreise	3
2.	Ankunft	4
3.	Abreise	4
4.	Brandschutz	5
5.	Catering	5
6.	Haftung	5
7.	Internet/WLAN	5
8.	Kleidung	6
9.	Lademöglichkeiten für mobile Endgeräte	6
10.	Rauchen/Nichtraucherschutz	7
11.	Übernachten in nahegelegenen Hotels	7
12.	Verhalten bei Notfällen – Bränden	9
	Impressum	9

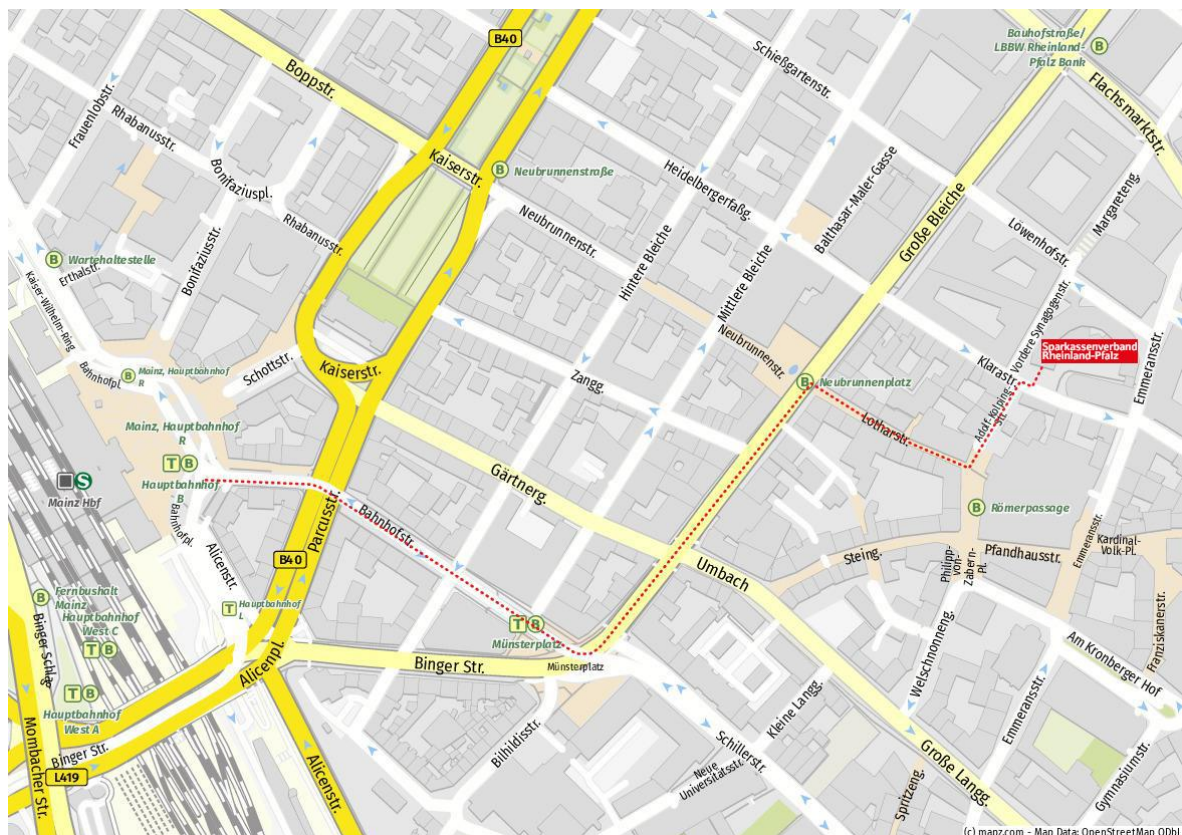
Stand: 12.03.2026

1. Anreise

Anreise mit der Bahn

Vom Hauptbahnhof Mainz ca. 850 Meter / 12 Minuten Fußweg:

Vom Hauptbahnhof laufen Sie durch die Bahnhofstraße ca. 350 m an der Hauptstelle der Rheinhessen Sparkasse vorbei zum Münsterplatz. Dort überqueren Sie auf der linken Seite die Ampelkreuzung und biegen nach links in die Straße Große Bleiche ab. Nach ca. 250 m auf der Höhe der Fußgängerrampe am Neubrunnenplatz biegen Sie rechts in die Fußgängerzone in der Lotharstraße ab. Nach ca. 140 m biegen Sie vor dem Einkaufszentrum Römerpassage links in die Adolph-Kolping-Straße ab und erreichen nach ca. 80 m den Vorplatz des Gebäudes der LBS-Südwest mit dem Haupteingang.



Busverbindungen ab Hauptbahnhof

Bus Linie 6 und 68 ab Hauptbahnhof Haltestelle H. Linie 6 und 68 bis Bauhofstraße / LBBW Haltestelle B.

Bus Linie 62, 63, 64, 65 Hauptbahnhof Haltestelle i(l) bis Bauhofstraße / LBBW Haltestelle C.

Rückfahrt

Bus Linie 6 ab Bauhofstraße / LBBW Haltestelle A im Abstand von 10 Minuten bis Hauptbahnhof.

Bus Linie 62, 63, 64, 65, 68 ab Bauhofstraße / LBBW Haltestelle D bis Hauptbahnhof
Bitte lösen Sie ein Kurzstreckenticket oder buchen Sie Ihre Bahnfahrkarte inkl. Citytarif.

[Hier planen Sie Ihre Anfahrt mit der Mainzer Mobilität](#)

Anreise mit dem PKW

Die Umweltzone Mainz-Wiesbaden grenzt an den Mainzer Autobahnring und darf nur mit der grünen Feinstaubplakette 4 befahren werden.

In der **Mainzer Innenstadt** gilt ab 1. Juli 2020 auf fast allen Straßen **Tempo 30 km / h** zur Reduzierung der Schadstoffbelastung.

Parkmöglichkeiten rund um das Verbandsgebäude

In der unmittelbaren Nachbarschaft gibt es nur Kurzzeit-Parkplätze am Straßenrand. Wir empfehlen Ihnen deshalb folgende nahe gelegene Parkhäuser (PH):

PH Römerpassage, Emmeransstraße, 5516 Mainz (für kleinere Autos)
ca. 120 Meter Fußweg

PH Bleiche, Balthasar-Maler-Gasse, 55116 Mainz
ca. 200 Meter Fußweg

PH Am Kronberger Hof 1, 55116 Mainz – 1,75 m Durchfahrhöhe,
ca. 300 Meter Fußweg

PH Theater, Am Kronberger Hof 2, 55116 Mainz – 1,80 m Durchfahrhöhe,
ca. 300 Meter Fußweg

PH Schillerplatz, Schillerstraße, 55116 Mainz
ca. 500 Meter Fußweg

PH Rheinufer, Peter-Altmeier-Allee 9, 55116 Mainz
ca. 700 Meter Fußweg

PH Hauptbahnhof, Alicenstraße, 55116, Mainz (wenige Plätze)
ca. 800 Meter Fußweg

PH Cityport, Augustusstraße, 55116 Mainz
ca. 900 Meter Fußweg

Mehr Informationen unter <https://www.parken-in-mainz.de/de/parkhaeuser/>

2. Ankunft

Bei uns angekommen, erhalten Sie am Empfang Informationen zu Ihrem Veranstaltungsraum. Zum Nachweis Ihrer Teilnahme bitten wir Sie, in der am Empfang oder im Veranstaltungsraum ausliegenden Teilnehmerliste zu unterschreiben.

3. Abreise

Bitte geben Sie eventuell ausgeliehene Powerbanks (siehe Ziffer 9) im Tausch gegen Ihren hinterlegten Lichtbildausweis bis spätestens 16:00 Uhr zurück.

Nach 16:30 Uhr verlassen Sie das Foyer bitte durch die Seitentür links neben den beiden Drehtüren (Türentriegelung per Schalter neben der Tür).

4. Brandschutz

Die Sicherheitsvorkehrungen in unserem Haus entsprechen den Brandschutzvorschriften. Fluchtwege und Notausgänge sind entsprechend gekennzeichnet. Beachten Sie bitte die aushängenden Pläne der Flucht- und Rettungswege sowie die Informationen zum **"Verhalten bei Notfällen - Bränden"** auf **Seite 10**.

5. Catering

Während Ihrer Veranstaltung stehen Getränke, z. B. Kaffee, Wasser, und Mittagessen zur Verfügung.

Bei kleinen Gruppen können wir in Ausnahmefällen leider kein Mittagessen anbieten. Bitte nutzen Sie in diesen Fällen die Angebote in der näheren Umgebung der Mainzer Innenstadt. Ihre Ansprechpersonen geben Ihnen gerne Tipps.

6. Haftung

Bitte beachten Sie, dass wir grundsätzlich keine Haftung für Ihre Wertgegenstände übernehmen.

Wir behalten uns das Recht vor, Kosten für Entwendungen, Beschädigungen sowie Beseitigung von Verunreinigungen durch Gäste gesondert und auch im Nachhinein in Rechnung zu stellen.

7. Internet / WLAN

Unser offenes WLAN können Sie im Gebäude kostenlos nutzen. Die Zugangsdaten erhalten Sie am Empfang oder im Veranstaltungsraum. In den Veranstaltungsräumen stehen eigene WLAN-Zugänge zur Verfügung.

Wir bitten Sie aus Rücksicht gegenüber anderen Gästen, die Lautsprecher an Ihren mobilen Endgeräten in den öffentlichen Bereichen auszuschalten bzw. die Lautstärke zu minimieren.

Bitte beachten Sie die folgenden Regelungen für die Internetnutzung:

- Die Internetnutzung ist für Besucherinnen und Besucher der Sparkassenakademie und des Sparkassenverbandes Rheinland-Pfalz (SVRP) vorgesehen.
- Der Internetzugang darf nicht gewerblich oder kommerziell erfolgen.
- Der zur Verfügung gestellte Zugangscode darf nicht weitergegeben werden.
- Es dürfen keine rechts- oder sittenwidrige, gewaltverherrlichende, volksverhetzende oder anderweitig gefährdende Inhalte aus dem Internet aufgerufen, genutzt, heruntergeladen oder verbreitet werden.

- Die Nutzung des Internets darf nicht gegen rechtliche Vorschriften verstoßen.
- Alle straf-, datenschutz- und urheberrechtlichen Bestimmungen sind einzuhalten.

Als Nutzerinnen und Nutzer achten Sie darauf, dass in Ihrem Endgerät eine aktuelle Sicherheitssoftware eingesetzt wird. Der SVRP haftet nicht für Datenverluste, Schäden an Endgeräten, unbefugte Zugriffe auf Endgeräte oder finanzielle Verluste, die durch die Internetnutzung bedingt sind. Sie verpflichten sich, den SVRP von sämtlichen Ansprüchen Dritter freizustellen, die Sie als Nutzerinnen und Nutzer veranlasst haben. Wenn Sie gegen diese Regelungen verstoßen, kann der SVRP Sie von der Internetnutzung ausschließen.

8. Kleidung

Wir bitten Sie, im gesamten Gebäude angemessene Kleidung (Businesskleidung oder gehobene Freizeitkleidung) zu tragen.

9. Lademöglichkeiten für mobile Endgeräte

Steckdosenleiste

Sie können im Seminarraum Ihre elektronischen Geräte an den bereitgestellten Steckdosenleisten aufladen. Aus Sicherheitsgründen möchten wir alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer bitten, ausschließlich mobile Geräte (dienstliche Tablets, Laptops usw.) mit den zugehörigen Ladegeräten aufzuladen, die nach DGUV V3 geprüft und zertifiziert sind.

Powerbanks

Sie haben vergessen, Ihr mobiles Gerät vorab zu laden oder Ihr Akku geht vorzeitig „in die Knie“? Wir halten Powerbanks (mobile Akkus) am Empfang für Sie bereit. Mit diesen Powerbanks können Sie handelsübliche Laptops, Tablets und Smartphones aufladen. Gerne erhalten Sie eine Powerbank gegen Hinterlegung Ihres Lichtbildausweises am Empfang.

Bitte geben Sie ausgeliehene Geräte **bis 16:00 Uhr am Empfang** wieder ab.

10. Rauchen/Nichtraucherschutz

Bitte beachten Sie, dass im gesamten Gebäude Rauchverbot herrscht. Darüber hinaus weisen wir darauf hin, dass bei Auslösung unserer Brandmelder automatisch die Feuerwehr alarmiert wird. Die mit einem Brandalarm verbundenen Aufwendungen (z. B. Feuerwehreinsatz) werden dem Verursacher weiterbelastet.

Bei Nichtbeachtung des Rauchverbots stellen wir Ihnen die Reinigungskosten in Höhe von mindestens 50,00 € in Rechnung.

Außerhalb des Gebäudes ist das Rauchen möglich, bitte nutzen Sie die hierfür in der Raucherzone (auf dem Vorplatz neben dem Haupteingang) aufgestellten Aschenbecher. Bitte rauchen Sie nicht direkt vor dem Haupteingang.

11. Übernachten in nahegelegenen Hotels

Nachfolgend eine Auswahl von Hotels verschiedener Kategorien in der Innenstadt von Mainz für Ihre ggf. erforderliche Vorabendanreise und für mehrtägige Veranstaltungen:

- **B&B Hotel Mainz Hbf**
Mombacher Straße 2, 55122 Mainz – ca. 1300 m Fußweg
<https://www.hotelbb.de/en/mainz-hbf>
- **Erbacher Hof** – Tagungszentrum Bistum Mainz
Greibenstraße 24 – 26, 55116 Mainz – ca. 850 m Fußweg
<https://www.erbacherhof-mainz.de/home/uebernachten/>
- **IBIS Mainz City****
Holzhofstraße 2, 55116 Mainz (mit Bus Linie 64 erreichbar) – ca. 1400 m Fußweg
<https://all.accor.com/hotel/1084/index.de.shtml?dateIn=&nights=&compositions=1&stayplus=false#origin=ibis>
- **Mercure Hotel Mainz City Center*****
Kaiserstraße 7, 55116 Mainz – ca. 600 m Fußweg
[3 Sterne Hotel Mercure Mainz City Center | Mercure | ALL - ALL \(accor.com\)](#)
- **Hotel Königshof*****
Schottstraße 1-5, 55116 Mainz – ca. 750 m Fußweg
<http://www.hotel-koenigshof-mainz.de/>
- **Hotel Mainzer Hof*****
Kaiserstraße 98, 55116 Mainz – ca. 1100 m Fußweg
<http://www.hotel-mainzerhof.de/>
- **Hilton Hotel******
Rheinstraße 68, 55116 Mainz – ca. 700 m Fußweg
<https://www.hiltonhotels.de/deutschland/hilton-mainz/>
- **Intercity Hotel******
Binger Straße 21, 55116 Mainz – ca. 950 m Fußweg
<https://www.intercityhotel.com/hotels/alle-hotels/deutschland/mainz>
- **Me and All Hotel**** Mainz**
Binger Straße 23, 55116 Mainz – ca. 1000 m Fußweg
<https://mainz.meandallhotels.com>

Buchung, Zahlung oder Stornierung Ihrer Zimmer vereinbaren Sie oder Ihr Institut bitte direkt mit dem Hotel.

Wenn möglich bieten wir für die Teilnehmenden einzelner Veranstaltungen optional Zimmerkontingente in nahegelegenen Hotels an. Kontingente erhalten wir üblicherweise nur dann, wenn viele Teilnehmende übernachten. Über ein Zimmerkontingent informieren wir Sie in der Ausschreibung der Veranstaltung. Bitte beachten Sie die entsprechenden Hinweise. Buchung, Zahlung oder Stornierung der Kontingenzimmer vereinbaren Sie oder Ihr Institut direkt mit dem Hotel.

12. Verhalten bei Notfällen – Bränden

<h3>Verhalten im Brandfall</h3> <p>Brandschutzordnung gemäß DIN 14096 Teil A</p>	
<p>1. Ruhe bewahren</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Überlegt handeln • Keine Panik auslösen
<p>2. Brand melden</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p> Feuerwehr: (0) 112 Polizei: (0) 110 Rettungsdienst: (0) 19 222 </p>	<ul style="list-style-type: none"> • Interne Notrufnummer nutzen Tel.-Nr. 677 oder Empfang 225 • Feuermelder betätigen Meldeschema • Wer meldet? • Was ist geschehen? • Wo ist der Schadensort? • Wieviele Personen sind verletzt? • Warten auf Rückfragen
<p>3. In Sicherheit bringen</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div>	<ul style="list-style-type: none"> • Warnen gefährdeter Personen • Hilfsbedürftige Personen mitnehmen • Türen und Fenster schließen • Gekennzeichnetem Fluchtweg folgen • Keinen Aufzug benutzen • Sammelstelle/-platz aufsuchen • Auf Anweisungen achten
<p>4. Löschversuch unternehmen</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Feuerlöscher benutzen • Löschdecke benutzen (wenn vorhanden)
<p>5. Weitere Maßnahmen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Feuerwehr vor Ort einweisen • Schaulustige fernhalten

13. Impressum

Sparkassenverband Rheinland-Pfalz

Vordere Synagogenstraße 2

55116 Mainz

Telefon: 06131 145-0

Telefax: 06131 145-100

Mail: info@sv-rlp.de